



Процедура за разработване, мониториране, оценяване и актуализиране на докторска програма в Медицински университет “Проф. д-р Параскев Стоянов” – Варна

Общи положения

Настоящата процедура предоставя рамка на процесите за създаване на нова докторска програма, за мониториране и оценка на качеството и ефективността на обучение в действащи акредитирани докторски програми и тяхното актуализиране.

Създаването на докторски програми в МУ – Варна се основава на нормативната база и изискванията на НАОА за обучение на докторанти и отговаря на регистрираните потребности на практиката, научните приоритети на университета и световните научни постижения, заявеното търсене от страна на потребители (работодатели и потенциални кандидати), академичното развитие и кадровите потребности на МУ – Варна.

I. Разработване на нова докторска програма

Процесът на изработване на нова докторска програма има три основни етапа представени в приложения алгоритъм (приложение 1):

1. Изготвяне на проект - обосновка за нова докторска програма

1.1. Началният проект-обосновка за потребност от новата програма се изготвя от работна група, гласувана на ФС (в чиято структура е основното обучаващо звено), въз основа на доклад от ръководителя на обучаващото звено до Декана.

1.2. Проектът – обосновка включва:

- оценка на съответствието на целите и задачите на новата докторска програма с научните приоритети на Медицински университет – Варна, Факултета и основното звено, където ще се провежда обучението;
- оценка на търсенето на докторската програма (мнение на потенциални потребители на докторската програма / потенциални бъдещи докторанти),
- оценка на мнението на потенциални потребители на кадрите, подготвени в докторската програма (вкл. заключения на национални и международни проучвания за развитието на науката и пазара на труда);
- оценка на капацитета (хабилитирани, високо-квалифицирани експерти) и ресурсите на основното звено, в което ще се провежда обучението;

1.3. Проектът - обосновка се представя на ФС за обсъждане и одобрение.

1.4. След одобрение от ФС Проектът - обосновка се съгласува с Ръководителя на научен отдел и Зам.ректора по науката и след получаване на одобрение преминава към втори етап.

2. Изготвяне на учебна документация и доклад самооценка за новата докторска програма според критериите на НАОА

Учебната документация и докладът самооценка се изготвят от работната група, създадена с решение на ФС.

2.1. Учебната документация включва:

- цели на обучението
- система от теоретични знания и компетенции, и практически умения, които се очаква да придобият обучаваните докторанти



- тематичен план на профилната (отговаряща на професионалното направление) теоретична подготовка
- определяне на тежестта на отделните елементи в учебния план на докторантите в съответната докторска програма, изразена в кредити (ECTS)
- описание на методите на обучение
- описание на организацията на обучение
- ясни критерии и правила за оценяване на докторантите
- конспект за подготовка за изпит за докторантски минимум
- списък с препоръчителна литература за профилната теоретична подготовка в съответното професионално направление
- критерии за прием в докторската програма

Учебната документация се приема от Катедрения съвет на основното обучаващо звено и се съгласува с Декана на Факултета, Научен отдел и Отдела по акредитация и качество.

2.2. Докладът самооценка се основава на критериите на НАОА за програмна акредитация на докторска програма.

2.3. Разработената пълна документация по новата докторска програма се приема на Факултетен и Академичен съвет.

3. Акредитиране на новата докторска програма от НАОА

Обучението по новата програма стартира след получаване на програмна акредитация от НАОА.

II. Осигуряване на качеството, периодичен мониторинг и оценка на докторската програма

1. Цялостната дейност по обучение в докторската програма е подчинена на институционалната система за управление на качество на МУ-Варна, като се отчита спецификата на програмата;
2. Периодичният мониторинг цели непрекъснато подобрене на качеството на обучение в докторската програма;
3. Пряко отговорни за осигуряване на качеството на обучение в докторската програма са Ръководителят на основното обучаващо звено, хабилитираните лица, които имат право да изпълняват научно ръководство на докторанти и Катедреният съвет на основното звено;
4. Вътрешният мониторинг има задача да осигури регулярна проверка на провежданото обучение в докторската програма и се осъществява на две нива:
 - Комисия в основното звено, включваща ръководителя на съответната катедра, отговорника по качеството на основното звено, представител на Научен отдел и представител на Отдел “Управление на качеството и акредитацията”;
 - Екип от Отдел „Управление на качество и акредитация“ на МУ-Варна
5. Вътрешният мониторинг на докторската програма се извършва периодично.
6. Резултатите от вътрешния мониторинг се обсъждат на КС и се отразяват в протокол от заседанието.
7. Външният контрол на качеството се осигурява чрез процедура за след-акредитационно наблюдение и контрол от НАОА.



8. Външният мониторинг може да се осъществи и от външни за МУ – Варна експерти. Външният мониторинг се осъществява по критериите на НАОА по време на разкрита акредитационна процедура или по време на пост-акредитационен контрол.
9. Оценката на докторската програма е комплексна и се основава на резултатите от обучението в програмата и препоръките, свързани с:
 - наличната учебна документация
 - вътрешен мониторинг на докторската програма
 - външен мониторинг на докторската програма
 - ежегодна атестация на докторантите в докторската програма
 - оценка на мнението и удовлетвореността на докторантите от обучението в отделните му етапи
 - оценка на мнението на служителите в Научен отдел, в основното звено в което се провежда обучението, Отдел “Управление на качеството и акредитация” и др.
 - оценка на мнението на завършили докторанти (alumni)
 - оценка на професионалната реализация на завършилите докторанти
 - оценка на мнението на работодатели за подготовката на кадрите на докторската програма
 - налична информация от други сходни програми в български и чужди висши училища

III. Периодична актуализация на докторската програма

1. Актуализацията на докторската програма е инструмент за осигуряване на качеството ѝ, чрез който могат да се правят промени в отговор на установените потребности при периодичния вътрешен и външен мониторинг и оценка.
2. Следните фактори могат да породят необходимост от актуализиране на докторската програма:
 - Данни от регулярната атестация на докторантите по изпълнение на индивидуалния им учебен план
 - Данни от отчетите на докторантите
 - Промяна в професионалните стандарти
 - Оценка на външни експерти
 - Резултати и препоръки от периодичната ежегодна вътрешна оценка на докторската програма
 - Препоръки на докторантите от анкетни проучвания за удовлетвореността от обучението в докторската програма
 - Обратна връзка от работодатели, завършили докторската програма и академичен състав извън периодичната оценка
3. Предложенията за актуализация се представят в писмен вид до ръководителя на основното звено, база за провеждане на обучението, обсъждат се и гласуват на КС.
4. Актуализацията в съдържанието на учебната документация, структурата на Плана за обучение в докторската програма, присъжданите кредити ECTS, и др. засягат новозачислени докторанти и влизат в сила от следващата (след приемането на промените) академична година.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
„Проф. д-р Параскев Стоянов“

Ул. „Марин Дринов“ 55, Варна 9002, България
Тел. : 052/ 65 00 57, Факс: 052/ 65 00 19
e-mail: uni@mu-varna.bg, www.mu-varna.bg



MEDICAL UNIVERSITY - VARNA
“Prof. Dr. Paraskev Stoyanov”

55, Marin Drinov Str., 9002 Varna, Bulgaria
Tel.: +359 52/ 65 00 57, Fax: + 359 52/ 65 00 19
e-mail: uni@mu-varna.bg, www.mu-varna.bg

5. Всички промени се обсъждат, гласуват се и приемат от КС на основното обучаващо звено, след което да се представят на ФС за одобрение, на Научен отдел и Отдел “Управление на качеството и акредитация” за съгласуване.



Приложение 1.

Алгоритъм за разработване и одобрение на докторска програма

